



Obligación 1 – 8 - 15

Acta de Formación - Formato GOR-F-084_Formato_de_Acta_V02 GOR-F- y 085_Registro_de_Asistencia_V02




ACTA No. 033			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Formación profesional integral, programa Técnico en Integración de Operaciones Logísticas Ficha 3167958 IE JORGE ELIECER GAITÁN - Grado 10.			
CIUDAD Y FECHA:	Ibagué, 12 de Noviembre 2025	HORA INICIO:	HORA FIN:
		12:00 M	18:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE:	IE Jorge Eliecer Gaitán	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL TOLIMA - CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:			
1. Saludo a los aprendices. 2. Verificación del ambiente de formación 3. Desarrollo de la sesión de formación: ➢ Acuerdos de normas para desarrollar la formación. ➢ Verificación de la asistencia ➢ Realización reflexión grupal (Activador Cognitivo) ➢ Recomendaciones actualización de información en Sofia Plus. ➢ Refuerzo sobre Reglamento del Aprendiz ➢ Actividades realizadas durante la sesión de formación ➢ Observaciones durante el desarrollo de la sesión de formación ➢ Relación de aprendices en formación ➢ Relación aprendices pendientes de retiro 4. Cierre			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Impartir formación profesional integral, programa Técnico en Integración de Operaciones Logísticas Ficha 3167958 IE Jorge Eliecer Gaitán - Grado 10			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
INSTITUCIÓN: IE JORGE ELIECER GAITÁN			
TECNICO: INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS			
FICHA: 3167958			
GRADO: 10			
MUNICIPIO: IBAGUE			
COMPETENCIA:			
MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD			
RESULTADO DE APRENDIZAJE:			
DETERMINAR LOS EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA OPERACIÓN Y LAS ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE.			
MANTENER EL EQUIPO DE MANIPULACIÓN EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES			

GOR-F-084 V02



1. Saludo inicial: Se inicia la formación SENA compartiendo el Plan de la sesión a realizar, donde el aprendiz puede observar los puntos a tratar en ella y saber el inicio y el final de la formación, donde el instructor SENA a cargo da la bienvenida a todo el grupo de aprendices.
2. Verificación del ambiente de formación Realicé la verificación del ambiente, con el fin de impartir la Formación en el Técnico en Integración de Operaciones Logísticas Aspectos Revisados: ✓ Correcta iluminación. ✓ Condiciones ambientales. ✓ Riesgos eléctricos. Se encuentra APTO, para impartir la formación. Nota: Se informa que el ambiente de formación no se cuenta con ayudas audiovisuales ni equipos de cómputo ni conectividad para el desarrollo de la formación.
3. Desarrollo de la sesión de formación: ➢ <u>Acuerdo de normas para el desarrollo de la sesión de formación:</u> ✓ Pedimos la palabra levantando la mano. ✓ Participación y presencia plena en el ambiente de aprendizaje. ✓ Uso adecuado del equipo celular. ✓ Comportamiento respetuoso entre todos integrantes. ➢ <u>Verificación de la asistencia</u> Se realiza control de asistencia y se realiza el diligenciamiento Registro de Asistencia formato GOR-F-085 V02, se informa sobre el contenido de la Ley 1581 de 2012 Protección y tratamiento de datos. ➢ <u>Reflexión grupal (Activador Cognitivo)</u> Se realiza un activador por medio de lectura para reflexionar sobre la importancia de la responsabilidad y compromiso con su proceso de aprendizaje y el trabajo en equipo. ➢ <u>Recomendaciones para mantener actualizado la información</u> de los aprendices en http://senasofiaplus.edu.co , con el fin de evitar inconvenientes en un futuro en la certificación de los aprendices que aprueben el proceso formativo. Se requiere de su colaboración para verificar, corregir y actualizar el registro.

GOR-F-084V02



De igual forma se les recuerda a los aprendices que es importante actualizar su tipo de documento en caso de cumplir la mayoría de edad para realizar la solicitud de actualización al área encargada de su actualización en la plataforma.

➢ Refuerzo sobre el reglamento del Aprendiz

Capítulo III: Deberes del aprendiz SENA

En este capítulo se explican los deberes del aprendiz SENA del reglamento del aprendiz SENA:

- Cumplir con todas las actividades propias de su proceso de aprendizaje o plan de mejoramiento definidos durante la etapa lectiva y productivo
- Respetar los derechos ajenos y no abusar de los propios
- Acatar las decisiones del Manual de convivencia
- Asumir con responsabilidad su participación en las actividades programadas
- Respetar los derechos de autor en los materiales que hayan sido compartidos.
- Conocer y asumir las políticas y directrices establecidas, así como el Reglamento del Aprendiz SENA
- Mantener en buen estado, orden y aseo las instalaciones físicas
- Actuar según principios y valores para la convivencia
- Informar al instructor, coordinador, directivo o personal de apoyo de cualquier irregularidad
- No usar expresiones grotescas en foros de discusión, mensajes, anuncios...

Además de lo explicado anteriormente, el aprendiz considerará también las siguientes obligaciones:


- ✓ Acceder regularmente a los ambientes virtuales de formación
- ✓ Dedicar al proceso de aprendizaje las horas semanales señaladas para cada programa
- ✓ Ingresar a la plataforma virtual debidamente identificado con el código de acceso personal e intransferible
- ✓ Realizar personalmente las evaluaciones, investigaciones y actividades de formación
- ✓ Participar en los foros de discusión
- ✓ Respetar los comentarios realizados por los demás integrantes
- ✓ Cumplir con los trabajos indicados por los tutores

Capítulo IV: Prohibiciones del reglamento del aprendiz SENA

Las prohibiciones especificadas del reglamento del aprendiz SENA son las siguientes:

- Plagiar materiales, trabajos y otros documentos
- Terminar unilateralmente el contrato de aprendizaje
- Realizar fraude en evaluaciones
- Aportar documentación que difiera con la real
- Fumar en áreas no permitidas
- Ingresar o portar armas
- Utilizar el nombre del SENA para actividades particulares o con ánimo de lucro
- Hurtar, estafar o abusar de la confianza de cualquier integrante de la comunidad educativa
- Contribuir al desorden y/o desaseo
- Destruir o dañar instalaciones físicas, equipos, software...
- Obstaculizar el ingreso a las instalaciones
- Practicar juego de azar
- Realizar acciones proselitistas
- Permanecer con el uniforme acordado en situaciones que deteriore la imagen institucional
- Generar, transmitir o publicar información violenta, insultos, ...

GOR-F-084 V02



- Actos que saboteen actividades de formación
- Suplantar la identidad
- Falsificar documentos oficiales

➢ Actividades realizadas durante la sesión:

Objetivos de la formación

- Conocer la importancia que tiene identificar la carga como elemento fundamental de la planeación logística y a partir de lo cual se toman decisiones cómo, dónde ubicar centros de producción o almacenes logísticos, medios de transporte a utilizar para su traslado y manipulación, medios de empaque para su protección y conservación y sistema de identificación y rastreo a utilizar. Todo lo anterior a fin de poder lograr cumplir los objetivos estratégicos de la empresa que son la satisfacción de los clientes y la obtención de costos eficientes en toda la cadena.

Introducción

Revisión de conceptos previos: Se realiza un sondeo en forma verbal para detectar que conocimientos previos tienen los aprendices de grado Décimo frente a la temática a tratar en esta sesión de formación SENA.

Situaciones problemas: Se realizan las actividades propuestas para el inicio de la guía de aprendizaje como:

Actividad 3.3.2. Lista de Chequeo

Desarrollo:

Formulación de las actividades de aprendizaje:
El objetivo de esta actividad es que los aprendices comprendan y apliquen los conceptos relacionados con la manipulación de la carga la seguridad en la operación de equipos.

Actividad 3.3.2. Lista de Chequeo
La hoja de vida de equipo es el registro, continuo de la información básica y específica de cada acción de mantenimiento, reparación o adecuación realizada en la dotación o equipos entregados. El mantenimiento es el "Conjunto de operaciones y cuidados necesarios para que instalaciones, edificios, industrias, etc., puedan seguir funcionando adecuadamente".

1. Realizar lectura reflexiva del documento de apoyo 1 Inspecciones y Documento de apoyo Doc de Apoyo 2 Lista de Chequeo

Se confirma que las Bitácoras de Octubre ya deben estar en el drive para ser validadas por la docente y se compartirán en el drive corregidas y listas para seguir realizando la de los meses siguientes, se les

GOR-F-084V02



recuerda que se deben cargar los 5 primeros días del mes siguiente, para ser validados por el docente técnico.

Conclusión

Se realiza la actividad propuesta desarrollando la identificación y conocimiento de las normas a cumplir en el movimiento de la clasificación de tipos y naturaleza de la carga y la normatividad y estado de la carga Extra- dimensionada y la normatividad para su manipulación, almacenamiento y transporte.

Evaluación

> Preguntas de Comprensión: Al final de la formación, el Instructor realizó preguntas a los aprendices para evaluar su comprensión de los conceptos vistos a través de formulación de preguntas.

> Observación del Desempeño en Grupo: Durante el desarrollo de la actividad de aprendizaje, el instructor evidenció el desempeño de los aprendices y la aplicación de conceptos para el desarrollo de sus habilidades en situaciones reales.

> Evaluación de la Participación en Formación: El Instructor evaluó la participación de los aprendices en el debate en formación. Que fomentó la participación, el respeto y compromiso de cada aprendiz participante con el tema de la formación.

Observaciones durante la formación:

1188713525	ALEX WISLEY	LASO REPZO	No cumplió con la entrega de las actividades.
1070603237	CAMILA ANDREA	MARIN MELO	No presento actividades y no asistió hoy.
102752361	EMANUEL	ROBALLO YUSTRES	No presento actividades y no asistió hoy.
1072103619	MARTINA	JIMENEZ URBANO	No presento actividades

> Reflexión Final: Se realizó el cierre de la formación donde el instructor SENA solicitó a los aprendices que reflexionen durante un minuto sobre lo que aprendieron en la formación. Luego, invitó a algunos aprendices que compartan sus reflexiones con su grupo de formación. Si existen dudas e inquietudes el Instructor procede aclararlas y unificar criterios.

Observaciones durante la formación:

Se realizó el día de hoy la Feria Empresarial de la IE.
En esta formación no asistieron los siguientes aprendices:

Número de Documento	Nombre	Apellidos	Observaciones - Último semestre
1070603237	CAMILA ANDREA	MARIN MELO	Perdió el año, no había vuelto a formación llevaba con hoy 4 inasistencias sin justificar y la acudiente vino a preguntar cómo estaba con la técnica, se le reporto

GOR-F-084 V02



			que la estudiante no había entregado actividades y que no había vuelto a formación.
102752361	EMANUEL	ROBALLO YUSTRES	NA - Perdió el año con la IE
1104945649	THAYLOR JOSUE	ASCANIO UMAÑA	Na
1203463069	MARIA ALEJANDRA	TRUJILLO LEGUIZAMON	Na

> Relación de aprendices en formación:

Número de Documento	Nombre	Apellidos
1188713525	ALEX WISLEY	LASO REPZO
1105468685	DANIEL STEVEN	SIERRA LEON
1110523361	JAYDER ESTEBAN	MARTINEZ VALENCIA
1104939312	JHON JAIR	BONILLA TORRES
1105470977	JOHAN ESTEBAN	DIAZ PINZON
1110518523	JUAN DIEGO	TABARES SANCHEZ
1188963806	JUAN SEBASTIAN	GUACA BERMUDEZ
1106228834	KAROL DAYHANA	CASTRO CRIALES
1030283943	LINA XIMENA	VARON BARRERO
1104945298	LEIFER SEBASTIAN	ACOSTA MENDEZ
1105468053	MARIA ELIZA	DIAZ PINZON
1107980979	MATIAS	RODRIGUEZ GAITAN
1104944959	NICOL	BONILLA TRIANA
1201463281	NICOLAS ALEXANDER	GUZMAN OCAMPO
1104547231	STEVEN	RODRIGUEZ BURGOS
1106776318	FLORA SUSANA	ARANZALEZ ALVIZ

> Relación de aprendices pendientes por retiro

TI 1201463464 ANDRES FELIPE VAQUIRO RODRIGUEZ
TI 1110509719 ELENA SOFIA CAMACHO RAMIREZ
TI 1201463464 ANDRES FELIPE VAQUIRO RODRIGUEZ

Los aprendices se encuentran pendientes de realizar el retiro ya que fueron matriculados por error en gestión de centro, no fueron reportados en 2025 para matrícula.

GOR-F-084V02



1107980549 SEBASTIÁN LUGO LAGUNA No Asistió a formación desde el mes de Mayo, se le dio oportunidad de nivelarse se cito acudiente con el colegio pero no se presentó nuevamente afirmación ni el aprendiz ni acudiente. - Se debe Retirar de la ficha

1105840354	DANNA SOFIA	ALDANA DIMAS - Dicen que se retiro del colegio.
104053781	DAVID STEVEN	ACEVEDO MICAN - Dicen que se retiro del colegio.

Aprendices por retirar de la ficha por retiro de la IE

4. Cierre: Se finaliza la formación cumpliendo a cabalidad el orden del día.

CONCLUSIONES

- Los aprendices logran desarrollar la actividad propuesta.
- Los aprendices logran aplicar los conocimientos en el desarrollo de la actividad del tema propuesto.
- Los aprendices identifican los conceptos necesarios para la clasificación de la carga y la importancia de ella en el proceso y operaciones logísticas.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



REGISTRO DE ASISTENCIA DIA 12 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2025									
Centro de Formación: Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Occidente (ITESO) - Unidad de Estudios Superiores de Occidente (UESO) - Unidad de Estudios Superiores de Occidente (UESO) - Unidad de Estudios Superiores de Occidente (UESO)									
Fecha: 12 de Mayo del 2025									
Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	FECHA	CIUDAD	DEPENDENCIA/EMPRESA	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA
1	Maria Alejandra...	1105468685	12	12	12	12	12	12	12
2	Nicolas...	1105468685	12	12	12	12	12	12	12
3	Jose...	1105468685	12	12	12	12	12	12	12
4	Maria...	1105468685	12	12	12	12	12	12	12
5	Jose...	1105468685	12	12	12	12	12	12	12
6	Jose...	1105468685	12	12	12	12	12	12	12
7	Jose...	1105468685	12	12	12	12	12	12	12
8	Jose...	1105468685	12	12	12	12	12	12	12
9	Jose...	1105468685	12	12	12	12	12	12	12
10	Jose...	1105468685	12	12	12	12	12	12	12
11	Jose...	1105468685	12	12	12	12	12	12	12
12	Jose...	1105468685	12	12	12	12	12	12	12
13	Jose...	1105468685	12	12	12	12	12	12	12
14	Jose...	1105468685	12	12	12	12	12	12	12
15	Jose...	1105468685	12	12	12	12	12	12	12
16	Jose...	1105468685	12	12	12	12	12	12	12
17	Jose...	1105468685	12	12	12	12	12	12	12
18	Jose...	1105468685	12	12	12	12	12	12	12
19	Jose...	1105468685	12	12	12	12	12	12	12
20	Jose...	1105468685	12	12	12	12	12	12	12

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Obligación 8 :

Envié reporte de actualización de documentos de Ti a CC para que sean registrados en la plataforma senasofiaplus para los aprendices que cumplieron la mayoría de edad. / Correo enviado al área de gestión de centro para la realización de la actualización

Para: Andrea Trujillo Perez <antrujillo@sena.edu.co>
CC: FANNY QC <fannyqc2024@gmail.com>
Asunto: Solicitud Actualizacion Ti- CC - Carlos Andres Santos - Lediyd Lozano Urgente en proceso de certificaci

Buen día señorita Andrea, cordial saludo:

La presente para solicitar su colaboración con la actualización en la Plataforma www.senasofiplus.edu.co , de los siguientes registros los cuales son para cambio de TI a CC.

El aprendiz Carlos Andres Santos, es de la ficha 2917362 que esta en proceso de certificación.

CARLOS ANDRES SANTOS LOPEZ

TI 1.110.491.279 Cambio a CC: 1.110.491.279

LEIDY CAROLINA LOZANO SIMBAQUEBA

TI 1.110.494.381 Cambio a CC: 1.110.494.381

Muchas gracias por su amable gestión.

The screenshot shows an email client interface. At the top, the email subject is "RE: Solicitud Actualizacion Ti- CC - Carlos Andres Santos - Lediyd Lozano Urgente en proceso de certificacion". The sender is "Andrea Trujillo Perez" with a profile picture. The recipient is "Para: @ Fanny Quinche Cebalos" and the email address is "CC: FANNY QC <fannyqc2024@gmail.com>". The date and time are "Mié 19/11/2025 17:55". The email body starts with "Estimado (a) Instructor (a);". The main text says: "De acuerdo a su solicitud de actualización de datos, me permito informar que esta se ha llevado a cabo de manera exitosa. El/Los registro (s) en el aplicativo Sofia Plus del/de los aprendiz (ces) ahora se encuentra actualizado de la siguiente forma:". Below this, there is a table with two rows of data: "CC 1110491279" and "SANTOS LOPEZ CARLOS ANDRES", and "CC 1110494381" and "LOZANO SIMBAQUEBA LEIDY CAROLINA". The email ends with "En caso de que persista la novedad, dar respuesta a este correo indicando el error." and "Importante recordar al aprendiz que debe realizar la actualización de datos de contacto conforme el siguiente [VIDEOTUTORIAL](#)". At the bottom, there is a yellow highlighted text: "Si se realizó una actualización de tipo de documento, el aprendiz podrá ingresar a ZAJUNA 24 horas después de completada actualización. Si el aprendiz manifiesta que aún después de pasada las 24 horas puede ingresar a SOFIA PLUS pero no a ZAJUNA, deberá reportar la novedad a través de SAVA (SOPORT)".

- Apoye el proceso de matrículas en las Instituciones Educativas asignadas para la técnica en el grado 10 2026.
- Realice el proceso de cierre de la Etapa practica de los Grados 11 para el proceso de certificación en esta vigencia.
- Evidencia:

Correos de confirmación de matrículas y oficios con la relación de las matrículas , y cierre y entrega de las evidencias para el cierre de fichas de las Instituciones Educativas asignadas.

	<p>Mi unidad > Matriculas 2026 ▾</p> <div>Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾</div> <p>Prueba la IA directamente en tus apps favoritas Usa Gemini para generar borradores y perfeccionar contenido, y obtener sugerencias.</p> <p>Nombre ⌵</p> <ul style="list-style-type: none"> IE General Roberto Leyva IE Carlos Lleras Restrepo
	<p>Fanny Quince Ceballos > GRADO 10 2026 LEYVA ▾</p> <div>Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾</div> <p>Prueba la IA directamente en tus apps favoritas Usa Gemini para generar borradores y perfeccionar contenido, y obtener sugerencias.</p> <p>Nombre ⌵</p> <ul style="list-style-type: none"> VALERY_JULIETH_CALERO_LOZANO SHERY_SOFIA_PINZON_PINTO SARAY_LUCIA_LOZANO_GOMEZ ROSA_INES_RODRIGUEZ_GUZMAN PRAXEDIZ_GABRIELA_GIL_BARRIOS NICOLL_TRIANA_GOMEZ NELLY_PALACIOS_CUESTA NATHALIA_BARBOSA_MONCALEANO MARIA_PAZ_VALDEZ_ARGUELLO LAURA VALENTINA_SANCHEZ_NAVARRO LAURA VALENTINA_MORALES LAURA_CAMILA_MONCALEANO_CARDOZO KAREN_ISABELA_AGUJA_TIMOTE KAREN DANIELA_MORALES_LOZANO JOEL_ESTEBAN_LOPEZ_RODRIGUEZ JHONAR_ESNEIDER_TRIANA JEFFERSON SANCHEZ CASILLAS

🕒 Prueba la IA directamente en tus apps favoritas Usa Gemini para generar borradores y perfeccionar contenido, y obtén G

Nombre ▾

- YOZMAN_CAMILO_OSPINA_MORENO
- WILLIAM_KENNER_FLOREZ_DEVIA
- SARA_TAILY_MATIAS_PALMA
- SANTIAGO_CASTRO_GOMEZ
- SAMIR_ANDRES_SAAVEDRA_RICAURTE
- RONALD_STEVEN_CARDENAS_MARULANDA
- PAULA_ALEJANDRA_MUÑOZ_VARGAS
- MICHAEL_AUGUSTO_RIVERA_FIGUEROA
- MARIA_CAMILA_MARROQUIN_YATE
- MARIA_ALEJANDRA_DIAZ_ORTIZ
- LISETH_GABRIELA_TOVAR_VARON
- LEIDY_LORENA_VARGAS_SERNA
- LAURA VALENTINA_SARMIENTO_CARDOZO
- JUAN_SEBASTIAN_PIRAQUIVE_DIAZ
- JERSON_JAVIER_TORRES_CALDERON
- JENNIE_TATIANA_BENITES_COCOMA
- ESTEBAN_ALEJANDRO_FUENTES_PATIÑO

🕒 Prueba la IA directamente en tus apps favoritas Usa Gemini para generar borradores y perfeccionar contenido, y obtén G

Nombre ▾

- GRADO 10-2026 GRUPO 2
- GRADO 10-2026 GRUPO 1
- 📄 IETCLLR.RS-100-319 MATRICULAS LOGISTICA 2026_1 Con Radicado.pdf
- 📄 IETCLLR.RE-100-343 CARTA ENTREGA MATRICULAS LOGISTICA LLERAS 2026_2_Radicado.pdf

NOTIFICAR	FECHA DE NOTIFICACION
📄 2917362 ACTAS	25/11/2025 1:29 a. m.
📄 2917362 CERTIFICADOS	25/11/2025 1:26 a. m.
📄 2917363 ACTAS	25/11/2025 1:47 a. m.
📄 2917363 CERTIFICADOS	25/11/2025 1:45 a. m.

Obligación 19 :

Revisé el correo institucional y di respuestas a requerimientos de la dinamizadora del programa de articulación con la media y la coordinadora del centro y/o Gestión académica.- Correos que se encuentran en imagen evidencia en el archivo

Invitación e inscripción /Transferencia de Conocimiento - La IA y el rol del instructor en el SENA – BPRO

Edna Paola Osorio Muñoz

Para: Edna Paola Osorio Muñoz

CC: Maria Cristina Matalana Ramirez; Yeimi Carolina Arciniegas Mendoza; Carlos Mario Arévalo Cobos; Lady Jovanna Echeverry Saenz

Mié 19/11/2025 18:15

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 17/11/2035 18:15

Buenas Tardes Instructores

De manera cordial me permito compartir invitación allegada desde la Coordinación Misional Regional, El Grupo de Gestión para la Productividad y la Competitividad de la dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo, para participar a través del Programa de Formación Continua Especializada, convenio SENA y la ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE BPO - BPRO, en el marco de la Transferencia de Conocimiento y Tecnología, ha dispuesto para la Regional la Conferencia: "La IA y el rol del instructor en el SENA", a realizarse el día 28 de noviembre del 2025 en el horario de las 8:00 a las 10:00 horas, a través de la plataforma TEAMS.

FORMACIÓN CONTINUA
ESPECIALIZADA
Convocatoria DSNFT 0001 -2025

Edna Paola Osorio Muñoz
Para: Edna Paola Osorio Muñoz
CC: Maria Cristina Matallana Ramirez
Mar 18/11/2025 17:32

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 16/11/2035 17:32

Buenas Tardes Instructores

De acuerdo a sus obligaciones contractuales contenidas en el contrato de prestación de servicios (8. Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas), de manera cordial me permito invitarlo a una reunión que se realizará el día miércoles 19 de noviembre a partir de las 08:00am via teams. Link conexión:

https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting_YjQ5ZDUxNTktNTAxMS00Y2Y0LWl1YWUeIM2M2MTVkJFJlNGNh%40thread.y2/0?context=%7b%22Id%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%2218866eff-5878-4dbe-8175-f621b5011a4f%22%7d

Agradezco su valiosa participación.

 **Edna Paola Osorio Muñoz**
Centro de Comercio y Servicios -
Coordinadora Académica
eosorcom@sena.edu.co

RV: CIRCULAR PROCESO CADENA DE FORMACIÓN-ARTICULACIÓN CON LA MEDIA - 2026 Pública

Edna Paola Osorio Muñoz
Para: Jose Arlex Sanchez Lozano; Maygreth Karina Camelo Tovar; Yanet Patricia Trujillo Sanchez; Yuri Marcela Gomez Gomez; y 57 más
CC: Carlos Mario Arévalo Cobos; Ana Alejandra Castillo Bravo; Maria Cristina Matallana Ramirez; y 3 más
Mar 18/11/2025 16:37

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 16/11/2035 16:37

REGISTRO DE SOLICITUD ARTIC... 76 KB
lineamientos atencion PcD IEs a... 252 KB
CIRCULAR-CADENA-FORMACI... 252 KB

3 archivos adjuntos (590 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buenas Tardes Instructores

De manera cordial me permito compartir correo enviado hoy nuevamente de la circular a las Instituciones Educativas del programa de Articulación con la Media, agradezco su valioso apoyo en fortalecer la ejecución del proceso CADENA DE FORMACIÓN 2026 en cada IE donde ustedes tienen fichas y orientan la formación profesional integral, solo tenemos plazo hasta mañana, recordar a los Rectores que este proceso tenía plazo de vencimiento 31 de octubre, **por favor hasta mañana 19 de noviembre, se requiere tener la información de cuántos ASPIRANTES A CADENA DE FORMACIÓN 2026**. Así mismo si han tenido alguna dificultad en el proceso en mención, enviar al correo matricula9319@sena.edu.co la novedad presentada.

Cordial Saludo,

RV: Retiros y Tralados con Radicado IE Carlos Lleras Restrepo Pública

Edna Paola Osorio Muñoz
Para: articulacion con la media comercio y servicios <articulacionconlamediacomercio@gmail.com>
CC: Fanny Quinche Ceballos; yudy Alejandra torresmarin <yudyatorresmarin@gmail.com>
Vie 14/11/2025 12:20

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 12/11/2035 12:20

Oficio Retiros Radicada sep 26 ... 469 KB
Oficio Retiros Radicada sep 26 ... 469 KB

2 archivos adjuntos (938 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buenas Tardes

Remito novedades de RETIRO DE APRENDICES

Cordial Saludo,

 **Edna Paola Osorio Muñoz**
Centro de Comercio y Servicios -
Coordinadora Académica

OBLIGACION 21 - 22 – Realice seguimiento a la ETP y Oriente a los aprendices en al realización de los formatos GFPI-F-023V6, - Formato Planeación Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva para el cierre de las horas del año 2025 en las fichas grado Decimo a mi cargo:

- **imagen evidencia Drive Gestión Documental en el archivo:**

Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾

Nombre ↑

 ANGEL_KATERINE_RIVERA_B_BITACORA_V4_OCT_2025.pdf 
 CARLOS_MARIO_MONTAÑA_S_BITACORA_V4_OCT_2025.pdf 
 DANIEL_MAURICIO_AVILA_GOMEZ_BITACORA_V4_OCT_2025.pdf 
 EDDY_SANTIAGO_TORRES_GUEVARA_BITACORA_V4_OCT_2025.pdf 
 EFREN_ESTIVEN_LOZANO_BETANCUR_BITACORA_V4_OCT_2025.pdf 
 ISABELA_BENITEZ_LOZANO_BITACORA_V4_OCT_2025.pdf 
 JOHAN_STEVEN_ORTIZ_FLOREZ_BITACORA_V4_OCT_2025.pdf 
 JUAN_JOSE_FLOREZ_MONCALEANO_BITACORA_V4_OCT_2025 (2).pdf 
 JUAN_PABLO_LOZANO_GOMEZ_BITACORA_V4_OCT_2025.pdf 
 KAREN_IVONNE_TAPIAS_L_BITACORA_V4_OCT_2025.pdf 
 KAROL_SELENE_RIVAS_CHACON_BITACORA_V4_OCT_2025.pdf 
 LUIS_ANGEL_ARGUELLO_CORTES_BITACORA_V4_OCT_2025.pdf 
 MAICOL_STEVEN_POBLADOR_JIMENEZ_BITACORA_V4_OCT_2025.pdf 
 MARIA VALENTINA CONTRERAS_S_BITACORA_V4_OCT_2025.pdf 
 MICHAEL_DAYANA_ZABALA_USECHE_BITACORA_V4_OCT_2025.pdf 
 Stephanie_Cruz_Ascencio_GFPI-F-147V4_BITACORA_OCT_2025.pdf 









Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾

Nombre ↑





















 Formato 026 V6 Parcial
 Autorizacion Roberto Leyva Firma Formato ETP.pdf 

Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾

Nombre ↑

 FORMATO_023V6_PARCIAL_EQUIPO_1_2025.pdf 
 FORMATO_023V6_PARCIAL_EQUIPO_2_2025.pdf 
 FORMATO_023V6_PARCIAL_EQUIPO_3_2025.pdf 
 FORMATO_023V6_PARCIAL_EQUIPO_4_2025.pdf 

Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾

Nombre ↑	Ordenar De la Z a la A
 DANIEL_STEVEN_SIERRA_LEÓN_BITACORAV4_OCT_2025.xlsx 	
 JOHAN_ESTEBAN_DIAZ_PINZON_BITACORAV3_OCT_2025.xlsx 	
 JUAN_SEBASTIAN_GUACA_BERMUDEZ_BITACORAV4_Oct_2025.xlsx 	
 LINA_XIMENA_VARON_BITACORAV4_OCT_2025.xlsx 	
 LLEIFER_SEBASTIAN_ACOSTA_MENDEZ_BITACORAV4_OCT_2025-1.xlsx 	
 MARIA_ALEJANDRA_TRUJILLO_L_BITACORAV4_OCT_2025 (2).xlsx 	
 MARIA_ELIZA_DIAZ_PINZON_BITACORAV3_OCT_2025.xlsx 	
 MATIAS_RODRIGUEZ_GAITAN_BITACORAV4_OCT_2025 .xlsx 	
 NICOL_BONILLA_TRIANA_BITACORAV4_OCT_2025.xlsx 	
 NICOLAS_ALEXANDER_GUZMAN_OCAMPO_BITACORAV4_OCT_2025 (1).xlsx 	

Tipo ▾

Personas ▾

Modificado ▾

Fuente ▾

Nombre

	Ailyn_Gicell_Sierra_Tello_GFPI-F-147V4_BITACORA_OCT_2025.xlsx	
	ANGIE_JULIANA_RAMOS_GFPI-F-147V4_BITACORA_OCT_2025.XLS.xlsx	
	Antonella_Anahi_Haro_Ferro_GFPI-F-147V4_BITACORA_OCT_2025.xlsx	
	Camila_Andrea_Bustos_Tovar_GFPI-F-147V4_BITACORA_OCT_2025.xlsx	
	Danna_Sofia_Sierra_Moreno_GFPI-F-147V4_BITACORA_OCT_2025.xlsx	
	Emily_Juliette_Espitia_Gutierrez_GFPI-F-147V4_BITACORA_OCT_2025.xlsx	
	JULIANA_ALEXANDRA_SUAREZ_YARA_GFPI-F-147V4_BITACORA_5_NOV_2025.xlsx	
	Kebin_Alejandro_Riobo_Varon_GFPI-F-147V4_BITACORA_OCT_2025.xlsx	
	leidy_johana_varon_santofimio_GFPI-F-147V4_BITACORA_OCT_2025.xlsx	
	Maira_Alejandra_Mendez_Gomez_GFPI-F-147V4_BITACORA_OCT_2025.xlsx	
	paula andrea_Aldana arevalo_GFPI-F-147V4_BITACORA_oct_2025 .xlsx	
	Saren_David_Gamba_Rodriguez_GFPI-F-147V4_BITACORA_OCT_2025.xlsx	
	Yarlin_Yarlenci_Mejia_Segura_GFPI-F-147V4 Bitacora_SEP_2025.xlsx	

Tipo ▾

Personas ▾

Modificado ▾

Fuente ▾

Nombre

	EFREN_ESTIVEN_LOZANO_BETANCUR_BITACORA_V4_OCT_2025.xlsx	
	JUAN_JOSE_FLOREZ_MONCALEANO_BITACORA_V4_OCT_2025 (2).xlsx	
	KAREN_IVONNE_TAPIAS_L_BITACORA_V4_OCT_2025 (1).xlsx	
	Stephanie_Cruz_Ascencio_GFPI-F-147V4_BITACORA_OCT_2025.xlsx	

				Código: GFPI-F-147			
				Versión: 04			
PROCESO							
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL							
NOMBRE DEL FORMATO							
FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA							
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN							
Pública <input type="checkbox"/>		Pública Clasificada <input checked="" type="checkbox"/>		Pública Reservada <input type="checkbox"/>			
Nombre de la persona con rol de aprendiz		Tipo de documento		Número de identificación			
Ailyn Gicell Sierra Tello		T.J		1201463953			
				Teléfono de contacto			
				9213341306			
				Correo electrónico institucional			
				ailyn.sierap070123@estecarlosllerasrestrepo.uitaui.com			
				Correo electrónico personal			
				aibondina2726@gmail.com			
Número de grupo			Programa de formación				
3167960			INTEGRACIÓN DE OPERACIONES LOGÍSTICAS				
Nombre de la empresa, ente u organización donde está realizando la etapa productiva		NIT		Bitácora N°			
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA CARLOS LLERAS RESTREPO		809.061.098-0		4			
				Período a reportar			
				Desde 01/10/25 Hasta: 31/10/2025			
Nombre del Ente Coformador (jefe inmediato/responsable/supervisor)		Cargo del Ente Coformador		Teléfono de contacto			
ESTEBAN SANTIAGO SAAVEDRA ORZOCO		DOCENTE TECNICO LOGISTICA		3156555284			
				Correo electrónico			
				asaavedra@estecarlosllerasrestrepo.uitaui.com			
Datos de la persona con rol de instructor de seguimiento							
Nombre de la persona con rol de instructor de seguimiento:		FANNY QUINCHE CEBALLOS		Correo electrónico:			
				fanny.quinche@soy.sena.edu.co			
Seleccione con una "X" el tipo de alternativa de etapa productiva que está realizando, teniendo en cuenta el subtipo al cual pertenece si es el caso:							
ALTERNATIVA DE ETAPA PRODUCTIVA		SUBTIPO DE ALTERNATIVA		ALTERNATIVA DE ETAPA PRODUCTIVA			
				SUBTIPO DE ALTERNATIVA			
PROYECTO PRODUCTIVO		Sena - Empresa		CONTRATO VÍNCULO FORMATIVO* *De acuerdo a la Resolución 623 de 2020, emanada por el		Apoyo a una unidad productiva familiar	
		Sena Proveedor Sena				De apoyo a una institución estatal nacional, territorial, o a una ONG, o a una entidad sin ánimo de lucro.	
		Producción de Centros				Asesoría a pymes	
		Proyecto productivo bajo enfoque empresarial o de investigación, desarrollo e innovación I+D+i				Vínculo formativo prácticas en la economía popular y/o campesina	
		Proyectos Ruta Emprendedora SENA				Contrato de aprendizaje (regular)	
		Proyecto productivo prácticas en la economía popular y/o campesina				Contrato de aprendizaje a través de convocatorias SENNOVA	
MONITORÍA		Proyecto productivo a través de convocatorias SENNOVA		Contrato de aprendizaje por medio de prácticas en la economía popular y/o campesina			
		Monitoría (regular)		VÍNCULO LABORAL			
		Monitoría a través de convocatorias SENNOVA		Vínculo laboral (regular)			
		Otra		Vínculo laboral por medio de prácticas en la economía oosular y/o camoesina			

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Ingresar cuantas filas sean necesarias)	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO (Indique si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro) En anexo puede formular la evidencia si es el caso.	OBSERVACIONES, INSISTENCIAS, DIFICULTADES PRESENTADAS
Apoyo Logístico en la ejecución del Plan de Alimentación Escolar PAE en la Intiución Educativa sede principal.	1/10/2025	31/10/2025	Listados de control, fotos y evidencias tomadas por docente técnico, operadores PAE y aprendices, que reposan en la IE y portafolio aprendiz.	Y/O COMENTARIOS REALIZADOS POR LAS PERSONAS CON ROL DE APRENDIZ Y/O JEFE INMEDIATO
Ejecución del proyecto "Apoyo Logístico a las Actividades de la Intiución Educativa" en la IE Sede Principal durante todas las jornadas educativas.	1/10/2025	31/10/2025		
Atención y servicio al cliente en la ejecución del proyecto "Apoyo Logístico a las Actividades de la Intiución Educativa" Sede principal.	1/10/2025	31/10/2025	Actividad realizada y relacionada en el diario del aprendiz y en la IE en los documentos y/o registros de control.	
Mantenimiento de área física del comedor escolar para la ejecución del Plan de alimentación escolar PAE.	1/10/2025	31/10/2025		
Control y registre en la entrega de almuerzos a estudiantes focalizados en la IE Sede Principal.	1/10/2025	31/10/2025		
Desarrollo e Implementación del Proyecto productivo que están realizando para participar en la Feria Empresarial 2025	1/10/2025	31/10/2025	Documentos con la realización de las actividades según guía del docente Técnico (Guía fondo emprender) en el portafolio del aprendiz.	

Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones

Este espacio debe ser siempre diligenciado.

Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenezcan los estudiantes, que deben ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto:

1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameritaron su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.

2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.

¿La persona con rol de aprendiz se encuentra afiliado a la ARL?	Indique el nivel de riesgo actual	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolle la persona con rol de aprendiz en la empresa?	SI / NO	¿La persona con rol de aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva?	SI / NO / NA
SI / NO SI	(Nivel 1 al 5) 1		SI		NA

Persona con rol de aprendiz: recuerde diligenciar completamente el formato bitácora y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este

Firma de la persona con rol de aprendiz Rafael Serna	31/10/2025 Fecha entrega bitácora Gustavo Serna
Firma de la persona con rol de instructor de seguimiento Tomy W.	Firma de la persona con rol de jefe inmediato

Nota: Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales del SENA y a la Ley 1581 de 2012

Anexo: Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas
(No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)



Obligacion 21-24-25 Formato GOR-F-084 V2_Seguimiento ETP - Formato GOR-F-084 V2_Seguimiento ETP



ACTA No. 035-2			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento a la etapa práctica de los aprendices del grado 10 ficha 3167958			
CIUDAD Y FECHA:	Ibagué Noviembre 25 de 2025.	HORA INICIO:	HORA FIN:
		07:00	12:00 M
LUGAR Y/O ENLACE:	Trabajo autónomo	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL Tolima / CENTRO:	
		Comercio y Servicios	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:			
1. Recepción bitácoras de seguimiento entrados por los aprendices 2. Verificación de entrega bitácoras de seguimiento correspondiente al mes de Octubre del 2025 3. Revisión diligenciamiento bitácoras allegadas por los aprendices 4. Novedades y varios 5. Compromisos 6. Cierre			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:			
1. Hacer el seguimiento a la etapa práctica de los aprendices del grado 11 ficha 3167958 de la institución Educativa Jorge Eliecer Gaitán. 2. Recibir las bitácoras de seguimiento de etapa productiva a los aprendices del grado 10 ficha 3167958 de la institución educativa Jorge Eliecer Gaitán 3. Verificar el diligenciamiento de las bitácoras de seguimiento allegadas por los aprendices del grado 10 ficha 3167958 de la institución educativa Jorge Eliecer Gaitán			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Institución Educativa: Jorge Eliecer Gaitán			
Municipio:	Ibagué		
Formación:	Técnico en Integración de Operaciones Logísticas		
Ficha:	3167958		
Grado:	11		
Competencia desarrollada: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA			
Resultado de Aprendizaje Desarrollado: APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y AUOGESTIÓN			

GOR-F-084 V02



Durante la jornada se desarrollaron las siguientes actividades:

1. Recepción bitácoras de seguimiento entregado por los aprendices

Se procedió a descargar la documentación que fue cargada al drive que esta asignado para el alojamiento de la Etapa Practica Formación SENA.

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1zblnbpNeV7IJJu3KIQ0oWFN0et2USxK>

2. Verificación de entrega bitácoras de seguimiento correspondiente al mes de Octubre del 2025

El instructor director de Ficha verifica que aprendices entregaron su documentación evidencia del desarrollo de las horas practicas correspondientes al mes de Octubre/2025.

Todos los aprendices entregaron su documentación.

Item	TipoDoc	Nr. Documento	Nombres	Apellidos	Modalidad Etapa Practica
1	TI	1188713525	ALEX WISLEY	LASSO REPZO	3.Proyecto Productivo
2	TI	1105468685	DANIEL STIVEN	SIERRA LEON	3.Proyecto Productivo
3	TI	1110523561	JAYDER ESTEBAN	MARTINEZ VALENCIA	3.Proyecto Productivo
4	CC	1104939312	JHON JAIRO	BONILLA TORRES	3.Proyecto Productivo
5	TI	1105470977	JOHAN ESTEBAN	DIAZ PINZON	3.Proyecto Productivo
6	TI	1110518523	JUAN DIEGO	TABARES SANCHEZ	3.Proyecto Productivo
7	TI	1188963806	JUAN SEBASTIAN	GUACA BERMUDEZ	3.Proyecto Productivo
8	TI	1106228834	KAROL DAYHANA	CASTRO CRIALES	3.Proyecto Productivo
9	TI	1030283843	LINA XIMENA	VARON BORRERO	3.Proyecto Productivo
10	TI	1104945298	LEIFER SEBASTIAN	ACOSTA MENDEZ	3.Proyecto Productivo
11	TI	1105468053	MARIA ELIZA	DIAZ PINZON	3.Proyecto Productivo
12	TI	1107980979	MATIAS	RODRIGUEZ GAITAN	3.Proyecto Productivo
13	TI	1104944959	NICOL	BONILLA TRIANA	3.Proyecto Productivo
14	TI	1201463281	NICOLAS ALEXANDER	GUZMAN OCAMPO	3.Proyecto Productivo
15	TI	1104547231	STIVEN	RODRIGUEZ BURGOS	3.Proyecto Productivo
16	TI	1104945649	THAYLOR JOSUE	ASCANIO UMAÑA	3.Proyecto Productivo
17	TI	1203463069	MARIA ALEJANDRA	TRUJILLO LEGUIZAMON	3.Proyecto Productivo

Bitácoras confirmadas por parte de la docente homologa.

3. Revisión diligenciamiento bitácoras allegadas por los aprendices

El instructor evidencia que este adecuadamente diligenciado con todos sus campos el formato GFPI-F-147V4FormatoBitacoraSeguimientoEtapaProductiva

4. Novedades y varios

Pendiente la confirmación de las Bitácoras por parte de al docente homologa.

GOR-F-084 V02



Se procede a subir al espacio asignado por el área AMT para guardar esta información: [drive correo logistica.etapapRACTICA@gmail.com](mailto:logistica.etapapRACTICA@gmail.com) con la nomenclatura asignada

Nombres y Apellidos del aprendiz_Bitacora Mes Año

5. Compromisos

Los aprendices de continuar con el desarrollo de sus horas practicas bajo modalidad de proyecto productivo en la Institución. Hasta cumplir con la totalidad de las horas 864 fecha máxima 30-10-2026. Proyecto productivo a cargo de la docente homologa y de emprendimiento de la IE.

6. Cierre

CONCLUSIONES

Se realizó el proceso de seguimiento a la Etapa Practica para la Ficha No 3167958 grado Decimo IET Jorge Eliecer Gaitán correspondiente al mes de Octubre /2025.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES			
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN
Fanny Quinche C.	Articulación con la Media Técnica – Centro de Comercio y Servicios SENA.		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

GOR-F-084 V02



Mi unidad > 3167958 Etapa Practica... > 3.Bitacora Octubre > 3.

Tipo > Resumen > Modificado > Fuente >

Nombres

	DANIEL_SILVEIRA_SILVEIRA_BITACORAH1_OCT_2025.xlsx
	JOHAN_STEIBAN_DIAZ_BITACORAH1_OCT_2025.xlsx
	JUAN_SEBASTIAN_SALCA_BERRIOZ BITACORAH1_Oct_2025.xlsx
	LINA_XIMENA_NARON_BITACORAH1_OCT_2025.xlsx
	LIEFER_SEBASTIAN_ACCOTA_MENDOZ_BITACORAH1_OCT_2025-1.xlsx
	NARRA_ALEXANDER_TREJILLO_1_BITACORAH1_OCT_2025(2).xlsx
	NARRA_EUGENIA_DIAZ_BITACORAH1_OCT_2025.xlsx
	NATHAL RODRIGUEZ GATIAN BITACORAH1_OCT_2025.xlsx
	NICOLAS_BONILLA_TORRES_BITACORAH1_OCT_2025.xlsx
	NICOLAS_ALEXANDER_GUERRA_OCAMPO_BITACORAH1_OCT_2025(1).xlsx

